



MAZOWIECKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY[®]

im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce

07-410 Ostrołęka, Al. Jana Pawła II 120A

tel. 29 765 21 22 fax 29 760 45 69

NIP 758-20-10-430 REGON 000304616

www.szpital.ostroleka.pl sekretariat@szpital.ostroleka.pl



Ostrołęka, dnia 23 kwietnia 2026r.

Nr sprawy: MSS-DN-ZPP-26-15/26

Specyfikacja **W**arunków **Z**amówienia

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Mazowiecki Szpital Specjalistyczny im. dr. Józefa Psarskiego

w Ostrołęce, Al. Jana Pawła II 120 A, 07-410 Ostrołęka

tel. 0-29 765 21 22, fax 0-29 760 45 69

NIP 758-20-10-430

REGON 000304616

ADRES STRONY INTERNETOWEJ SZPITALA: www.szpital.ostroleka.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<https://szpital-ostroleka.ezamawiajacy.pl/app/szpital-ostroleka/dashboard>

GODZINY URZĘDOWANIA ZAMAWIAJĄCEGO:

poniedziałek-piątek od godz. 8.00 do 15.35.

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, wartość szacunkowa zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy.

ZATWIERDZAM:

Paweł Natkowski

Dyrektor Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego
im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/
.....

Sporządził:

Inspektor ds. zamówień publicznych

Izabela Laskowska

Mazowiecki Szpital Specjalistyczny im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce, Al. Jana Pawła II 120 A, 07-410 Ostrołęka, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do składania ofert w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) na **roboty budowlano-montażowe w celu przebudowy i wyposażenia pomieszczeń Poradni Onkologicznej w formule „zaprojektuj i wybuduj” w Mazowieckim Szpitalu Specjalistycznym im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce w ramach realizacji zadania pn.: „Przebudowa i wyposażenie pomieszczeń pod funkcjonowanie Poradni Onkologicznej z zapleczem administracyjno-socjalnym.”**

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia są **roboty budowlano-montażowe w celu przebudowy i wyposażenia pomieszczeń Poradni Onkologicznej w formule „zaprojektuj i wybuduj”** wg. założeń i wytycznych ujętych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, dalej zwanym PFU, stanowiącym Załącznik nr 7 do niniejszego SWZ.
 - 1.1 Program Funkcjonalno-Użytkowy jest materiałem wyjściowym i pomocniczym dla Wykonawcy do sporządzenia własnych opracowań dla zakresu koniecznych robót budowlanych wchodzących w skład zamówienia, obejmuje opis zadania budowlanego, w którym podane jest przeznaczenie ukończonych robót budowlanych oraz stawiane im wymagania techniczne, ekonomiczne, architektoniczne, materiałowe i funkcjonalne. Zamawiający dopuszcza zmiany w stosunku do przedstawionych wymagań pod warunkiem akceptacji przez Zamawiającego rozwiązań alternatywnych oraz uzyskania przez Wykonawcę wszelkich niezbędnych uzgodnień z osobami trzecimi. Przedstawione w PFU parametry są wielkościami szacunkowymi. Ostatecznie wielkości zostaną ustalone na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagania w odniesieniu do sposobu zrealizowania, rozliczenia i odbioru robót zawarte są w załącznikach do niniejszej SWZ, Programie Funkcjonalno-Użytkowym (Załącznik Nr 7 do SWZ) oraz Projekcie Umowy (Załącznik Nr 8 do SWZ).
 - 1.2 Wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za koszt, ryzyko i jakość materiałów użytych do wykonania przedmiotu zamówienia.
 - 1.3 Materiały, o których mowa w ppkt 1.2, powinny odpowiadać, co do jakości

wymogom określonym w przepisach prawa oraz normach, być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz spełniać wymagania określone w załącznikach do niniejszej SWZ.

- 1.4 Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów, o których mowa w ppkt. 1.2 uzyskać od Zamawiającego w formie pisemnej zatwierdzenie zastosowania tych materiałów przedkładając karty materiałowe.
- 1.5 Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ppkt 1.3.
- 1.6 Przy realizacji przedmiotu zamówienia należy przestrzegać uwarunkowań zawartych w decyzjach, pozwoleniach i w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 1.7 Podstawowe warunki i wymagania dotyczące realizacji robót:
 - a) Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami regulującymi przedmiotową problematykę, a w szczególności z przepisami wynikającymi z:

Budowlane

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2026 poz. 524),
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tj. Dz. U. 2003. poz. 169 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy związanej z występowaniem w miejscu pracy czynników chemicznych (Dz.U.2025 poz. 836)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. 2022 poz. 1225 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (tj. Dz. U. 2022r. poz. 402),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 roku w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. nr 120. poz. 1126),
- Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. 2026r. poz. 399),
- Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U. 2026r. poz. 156 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (tj.

Dz. U. 2026. poz. 141 z późn. zm.),

Pożarowe

- Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tj. Dz.U. 2025r. poz. 188),
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2024 poz. 1716 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. 2009 poz. 1030),

Prawo zamówień publicznych

- Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2024 poz. 1320 z późn. zm.).
- b) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za poprawność techniczną rozwiązań stosowanych w wykonanej przez siebie dokumentacji i ich pełną zgodność z przepisami prawa polskiego. Wykonawca po opracowaniu dokumentacji projektowej dołączy oświadczenie, iż projekt został sporządzony zgodnie z obowiązującymi normami, wiedzą techniczną, przepisami Prawa Budowlanego i jest kompletny z punktu widzenia celu jakiego ma służyć i nadaje się do realizacji.
- c) Rozliczanie zadania dokonywane będzie w oparciu o harmonogram rzeczowo-finansowy sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego. Zmiana harmonogramu wymaga zgody Zamawiającego.
- d) Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia składowanych materiałów, narzędzi i sprzętu przed zniszczeniem, kradzieżą, uszkodzeniem, zagrożeniem osób postronnych.
- e) Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakość materiałów użytych do realizacji zamówienia przez siebie i swoich podwykonawców. Inspektor nadzoru dopuści do użycia tylko te materiały, które posiadają certyfikat na znak bezpieczeństwa, wskazujący, że zapewniono zgodność z Polskimi Normami, aprobatami technicznymi oraz właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi lub, które posiadają deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną dla wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy.
- f) Obowiązkiem Wykonawcy będzie zapewnienie i przestrzeganie warunków BHP, zabezpieczenie interesów osób trzecich, naprawa ewentualnych szkód wyrządzonych w trakcie realizacji, ochrona mienia związanego z budową.
- g) Przedstawicielem Zamawiającego na budowie w zakresie robót budowlanych będzie Inspektor nadzoru. Wykonawca będzie miał obowiązek umożliwić

Inspektorowi nadzoru pełnienie obowiązków oraz udostępniać dokumenty i informacje związane z wykonywanymi robotami.

- h) Wykonawca nie może powoływać się na ewentualne pominiecie niektórych robót w dostarczonych przez Zamawiającego dokumentach, które mają jedynie charakter poglądowy (pomocniczy) a ich treść nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń. Podstawą zamówienia jest opis przedmiotu zamówienia, Załączniki Nr 7 do SWZ – Program funkcjonalno-użytkowy i pozostałe dokumenty przetargowe tworzące SWZ, a wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy, zdefiniowany w art. 632 kodeksu cywilnego.
- i) Zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia zastosowano zasady uniwersalnego projektowania oraz dostosowania przedmiotu zamówienia do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych zgodnie z art. 100 ust. 1, art. 101, art. 103 ust. 2 ustawy PZP.
- j) Zagospodarowanie terenu i infrastruktury technicznej w zakresie niezbędnym dla prawidłowego funkcjonowania inwestycji leży po stronie Wykonawcy.
- k) Wykonawca w ramach powierzonego zadania ma obowiązek uzyskania akceptacji Zamawiającego dla wszystkich rysunków, opracowań i materiałów użytych w projekcie. Dział Techniczny, Inspektor Nadzoru i Dział Zamówień Publicznych Zamawiającego na etapie wykonywania projektu budowlanego i wykonawczego zastrzega sobie konieczność konsultacji poszczególnych branż przed przedstawieniem ostatecznych rysunków, opracowań i materiałów użytych w projekcie do akceptacji.
- l) Wykonawca w ramach zadania jest odpowiedzialny za uzyskanie wszelkich niezbędnych opracowań, załączników, opinii i uzgodnień niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia w tym:
 - a. wykonanie wizji lokalnej i niezbędnych pomiarów w terenie,
 - b. wykonanie niezbędnych opinii i ekspertyz budowlanych, instalacyjnych oraz pożarowych,
 - c. wykonanie dokumentacji projektowej – wielobranżowej zgodnie z Rozporządzeniem Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego i z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego oraz sugestiami Zamawiającego, łącznie z wykonaniem charakterystyki energetycznej obiektu,
 - d. uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień, w szczególności: Sanepid, ppoż., uzgodnienia z dostawcami mediów, Plan bezpieczeństwa i ochrony

- zdrowia (plan BIOZ).
- e. uzyskanie w imieniu Zamawiającego (na podstawie stosownych pełnomocnictw) wszelkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń wynikających z przepisów prawa polskiego – o ile będą wymagane.
- m) Jeżeli po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę (o ile będzie wymagana), nastąpi konieczność wprowadzenia zmian istotnych zgodnie z Ustawą Prawo budowlane w stosunku do projektu budowlanego, Wykonawca zobowiązany jest opracować projekt budowlany zamienny w zakresie zmian i uzyskać ostateczną decyzję o zamiennym pozwoleniu na budowę. Warunki wykonania tego opracowania określone zostaną w aneksie do umowy.
- n) Wykonawca opracuje wielobranżowy projekt wykonawczy.
- o) Wykonawca zrealizuje prace budowlane zgodnie z opracowaną i zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową.
- p) Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na dokumentację przetargową, którą należy odczytywać wraz z modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego w trakcie trwania postępowania.
- q) Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia potwierdzającego, że oferowany zakres prac projektowych i robót budowlanych jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia oraz potwierdzający spełnienie wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia. Dodatkowe informacje znajdują się w projekcie umowy, tj. załączniku nr 8 do SWZ.
- r) Zamawiający informuje, iż udostępni wykonawcy miejsce pod ustawienie kontenerów zaplecza budowy w bezpośrednim sąsiedztwie terenu robót. Rozliczenie mediów (poboru energii elektrycznej i wody) nastąpi na podstawie wskazań podliczników lub uzgodnionego w oddzielnym porozumieniu w formie ryczału. Należność za media Wykonawca będzie regulował w cyklach miesięcznych bądź przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy, wpłacając kwotę wynikającą z odczytu podlicznika lub ryczału na konto Zamawiającego na podstawie faktury VAT wystawionej w systemie KSeF przez Zamawiającego.
- s) Wymaga się, aby Wykonawca zapoznał się z przyszłym miejscem realizacji robót budowlanych, które są przedmiotem niniejszego zamówienia i jego bezpośrednim otoczeniem, a także aby uzyskał wszelkie niezbędne informacje celem prawidłowego przygotowania oferty. Koszty związane z powyższym ponosi Wykonawca.
- t) Koncepcja Zamawiającego w zakresie wyposażenia wnętrz Poradni Onkologicznej pokazuje ogólne wymagania, co do ilości mebli. W przypadku braku wymiaru mebli Zamawiający oczekuje rozwiązania przez Wykonawcę sposobu możliwości wykonania (do omówienia z Zamawiającym). Wykonawca

na własny koszt dostarczy meble i akcesoria niezbędne do ich montażu do siedziby Zamawiającego oraz dokona rozładunku, rozstawienia i montażu we wskazanych pomieszczeniach. Obowiązek podłączenia do sieci wod.-kan. i elektrycznej montowanych mebli oraz sprzętu leży po stronie Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolorystyki mebli, blatów, tapicerki oraz rodzaju tapicerki. Po zakończeniu prac związanych z montażem mebli Wykonawca zobowiązany jest uprzątnąć pomieszczenie.

- u) Meble przeznaczone do użytkowania w pomieszczeniach jednostek ochrony zdrowia, ze względu na swoje przeznaczenie, powinny umożliwiać zachowanie ich aseptyczności poprzez mycie i dezynfekcję w warunkach szpitalnych oraz odporność na promieniowanie UV.
- v) Wszystkie użyte materiały do wykonania mebli muszą być dopuszczone do obrotu na terytorium polski, posiadać wszelkie wymagane przez przepisy prawa świadectwa, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności oraz spełniać wszelkie wymagania w zakresie norm bezpieczeństwa.

2. Zamówienie realizowane jest w ramach zadania pod nazwą „**Przebudowa i wyposażenie pomieszczeń pod funkcjonowanie Poradni Onkologicznej z zapleczem administracyjno-socjalnym.**”

3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane.

4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

45215140-0	roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych
45453000-7	roboty remontowe i renowacyjne
45000000-7	roboty budowlane
45262700-8	przebudowa budynków
45262300-4	betonowanie
45400000-1	roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45262500-6	roboty murarskie i murowe
45421141-4	instalowanie przegród
45262600-7	różne specjalne roboty budowlane
45421000-4	roboty w zakresie stolarki budowlanej
45450000-6	roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
45410000-4	tynkowanie
45430000-0	pokrywanie podłóg i ścian
45442100-8	roboty malarskie

45421146-9	instalowanie sufitów podwieszanych
45320000-6	roboty izolacyjne
45321000-3	izolacja cieplna
45323000-7	roboty w zakresie izolacji dźwiękoszczelnych
45300000-0	roboty instalacyjne w budynkach
45310000-3	roboty instalacyjne elektryczne
45330000-9	roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45331100-7	instalowanie centralnego ogrzewania
45314320-0	instalowanie okablowania komputerowego
45331210-1	instalowanie wentylacji
45343000-3	roboty instalacyjne przeciwpożarowe
45343100-4	roboty w zakresie umocnień przeciwogniowych
45333000-0	roboty instalacyjne gazowe
24111500-0	gazy medyczne
71000000-8	usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Przedmiotowe zadanie publiczne jest zamierzoną przez Zamawiającego całością, w której skład wchodzi powiązane ze sobą czynności – projekt, roboty budowlane oraz wyposażenie wnętrz. Wykonanie ich przez jednego wykonawcę ma zapewnić dokładność, integralność prac oraz terminowość realizacji. Nad wskazanymi powyżej cechami realizacji zadania pożądanymi przez Zamawiającego kontrolę ma sprawować wskazany przez Wykonawcę kierownik budowy. Podział na części w opinii Zamawiającego groziłoby nadmiernymi trudnościami technicznymi lub też nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Zamówienie nie ogranicza udziału w nim małych i średnich przedsiębiorstw.

6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

10. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

11. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

12. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.
13. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w zakresie przytoczonych norm w niniejszym postępowaniu.
14. Wszystkie nazwy własne materiałów i urządzeń użyte w dokumentacji przetargowej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard.
15. Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia, PFU, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych lub przedmiarach robót przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne” i należy je traktować jako propozycje projektanta.
16. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów i urządzeń w takim zakresie i w taki sposób, aby zastosowane materiały/urządzenia miały parametry techniczne nie gorsze od zaprojektowanych, oraz spełniały funkcję, jakiej mają służyć, były kompatybilne z pozostałymi urządzeniami, tak aby zespół urządzeń dawał zamierzony (zaprojektowany) efekt, oraz nie wpływał na zmianę rodzaju i zakresu robót budowlanych.
17. Przyjmuje się, że wszelkie zaprojektowane materiały i urządzenia pochodzące od konkretnych producentów lub ze wskazaną marką lub patentem, określają minimalne parametry techniczne, jakościowe i użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały i urządzenia oferowane, aby spełniały wymagania stawiane przez Zamawiającego.
18. Zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały/urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.
19. Każda zmiana technologii wykonania robót z inicjatywy Wykonawcy wymaga akceptacji projektanta, który wykonał dokumentację oraz zgody Zamawiającego. Koszt wprowadzenia zmian oraz wykonania prac zgodnie z tymi zmianami obciąża Wykonawcę.

20. Termin realizacji zamówienia: **5 m-cy, tj. od dnia r. do dnia r, w tym:**

Etap I „zaprojektuj” - **2 miesiące** – termin realizacji na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej,

Etap II „wybuduj” i Etap III „dostawa i montaż pierwszego wyposażenia”: **3 miesiące** – termin realizacji na roboty budowlane, montaż i wyposażenie wnętrza

- 1) Zamawiający wymaga, aby termin wykonania prac i robót objętych przedmiotem zamówienia obejmował również uzyskanie wszelkich prawomocnych decyzji, pozwoleń na prowadzenie robót oraz wymaganych prawomocnych decyzji i pozwoleń zezwalających na użytkowanie.
- 2) Zamawiający przekaze protokolarnie Wykonawcy teren budowy.
- 3) Przez termin wykonania zamówienia należy rozumieć całkowite zakończenie robót oraz wyposażenie wnętrza.

21. Wizja lokalna

Zamawiający wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej na obiekcie objętym przedmiotem zamówienia. Nieprzeprowadzenie wizji lokalnej będzie skutkowało odrzuceniem oferty, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 18) ustawy PZP. Wymagania dla wizji lokalnej:

- 1) Wykonawcy zainteresowani udziałem w przetargu są zobowiązani przeprowadzić **w dniu 28 kwietnia 2026 r. o godz. 10⁰⁰ wizję lokalną** obiektu objętego przedmiotem zamówienia. Spotkanie z zainteresowanymi Wykonawcami odbędzie się w siedzibie Zamawiającego II piętro, pok. 236 Zamówienia Publiczne.
- 2) W celu przeprowadzenia wizji lokalnej należy przesłać, przed wyznaczoną datą wizji lokalnej Wniosek o udział w wizji lokalnej. Wniosek, o którym mowa w niniejszym pkt. należy złożyć za pośrednictwem Platformy, na której prowadzone jest postępowanie.
- 3) Przedstawiciele Wykonawcy, którzy stawiają się na wizję, winni posiadać stosowne umocowanie/pełnomocnictwo do udziału w wizji z ramienia konkretnego Wykonawcy.
- 4) Zamawiający dopuszcza utrwalenie przez Wykonawcę przebiegu wizji lokalnej za pomocą notatek oraz środków rejestrujących dźwięk lub obraz.
- 5) Z przeprowadzonej wizji lokalnej Zamawiający sporządzi protokół, zawierający w szczególności informacje dotyczące uczestników wizji lokalnej, a także przebiegu wizji lokalnej, który będzie stanowił załącznik do protokołu postępowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo rejestracji wizji lokalnej za pomocą środków audiowizualnych.
- 6) Potwierdzeniem dokonania wizji lokalnej będzie Oświadczenie podpisane przez osoby reprezentujące Wykonawcę oraz Zamawiającego.

Osoba reprezentująca Wykonawcę musi być umocowana do tej czynności w oparciu o dokumenty rejestrowe lub pełnomocnictwo przedłożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

22. Wymagania określone w art. 95 ust. 1 ustawy PZP

1) Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę w ilości niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych, operatorów sprzętu – jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane osobiście przez osoby prowadzące działalność gospodarczą. Wymóg nie dotyczy natomiast m. in. następujących osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.

Katalog czynności wchodzących w tzw. koszty bezpośrednie wymagający zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę:

- tynkowanie ścian i sufitów (ręczne lub maszynowe)
- szpachlowanie i gładzie gipsowe
- malowanie ścian i sufitów
- wykonywanie wylewek podłogowych (jastrychy)
- układanie płytek (glazura, terakota, gres)
- montaż sufitów podwieszanych (np. z płyt GK)
- zabudowy z płyt gipsowo-kartonowych (ścianki działowe, obudowy)
- montaż drzwi wewnętrznych (bez podłączeń)
- montaż parapetów wewnętrznych
- układanie paneli podłogowych lub desek
- obróbki otworów okiennych i drzwiowych
- drobne prace wykończeniowe i poprawkowe

Art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy: przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.

2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający będzie uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub

Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.

W szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu oświadczenie w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w/w czynności, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia.

Oświadczenie, o którym mowa wyżej powinno zawierać w szczególności:

- oświadczenie zatrudnionego pracownika,
- dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
- datę złożenia oświadczenia,
- wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu,
- podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
- oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, z tym zastrzeżeniem, że kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, a w szczególności bez podania adresów, numerów PESEL i innych danych, które podlegają anonimizacji, z wyłączeniem anonimizacji informacji takich jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu;

- b) Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w/w osób oraz kontrolowanie tego obowiązku przez Zamawiającego i przewidziane z tego tytułu sankcje zostały określone w projekcie umowy.
- c) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako nienależyte wykonanie umowy polegające na niewypełnieniu obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących usługi na podstawie umowy o pracę.
- d) Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca złoży w terminie 5 dni kalendarzowych nowe oświadczenie, że Wykonawca (Podwykonawca) zawarł

- umowę o pracę z osobami wykonującymi czynności w trakcie realizacji zamówienia w szczególności wykonujące czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych, operatorów sprzętu.
- e) Zamawiający zobowiązuje się do zachowania tajemnicy danych osobowych, przyjmując z tego tytułu pełną odpowiedzialność.
 - f) Zamawiający nie określa wymagań o których mowa w art. 96 ust. 1 ustawy PZP.
 - g) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - h) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

II. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu:

1.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców, w sytuacjach opisanych w art. 108 ustawy PZP tj.:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2026r. poz. 253),

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 poz. 1567),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296 – 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270 – 277 bhd Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ustawy PZP.

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10 ustawy PZP tj.:

- zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP – który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP – jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b Ustawy PZP.
- zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP – w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP który, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z

wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady

- zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy PZP który, w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 9 ustawy PZP który, bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy PZP który, w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy

Wykonawcę, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie:

- 1) art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

1.4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.

1.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla

zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
- b) zreorganizował personel,
- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- d) stworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów

1.6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 1.5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 1.5 SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

1.7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 2.1. SWZ;
2. Nie podlegają wykluczeniu.

2.1 Zamawiający wymaga spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę **min. 5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych).**

4) Zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca wykonał **minimum 3 roboty budowlane w formule „Zaprojektuj i wybuduj”** o wartości minimum 1 500 000,00 zł brutto każda na terenie czynnych (funkcjonujących) obiektów szpitalnych, odpowiadające zakresowi postępowania:

- ✓ roboty branży sanitarnej, w tym
 - gazy medyczne,
 - wentylacja mechaniczna
 - instalacje oddymiania
- ✓ roboty branży elektrycznej. w tym
 - dźwiękowy system ostrzegawczy
 - system sygnalizacji pożaru,
 - system kontroli dostępu,
 - instalacje przyzywowe pacjent – personel medyczny

Przez jedną robotę budowlaną rozumie się wykonanie obowiązków w ramach jednej umowy/kontraktu.

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

b) dysponuje osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, tj.: - osobami, którym zamierza powierzyć wykonanie zadania:

- **architekta/projektanta wiodącego prac projektowych** – wskazana osoba musi posiadać minimum pięcioletnie doświadczenie, oraz wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej 3 dokumentacje projektowe pełnobrańzowe obiektów szpitalnych, posiadającego uprawnienia do sporządzania i weryfikacji projektów budowlanych w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej lub instalacyjnej.
- **kierownika robót ogólnobudowlanych** – wskazana osoba musi posiadać uprawnienia do kierowania i nadzorowania robót budowlanych w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń oraz wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest

krótszy posiada doświadczenie w zakresie pełnienia funkcji kierownika budowy/kierownika robót min. 3 budowy w formule „**Zaprojektuj i wybuduj**” na terenie czynnych (funkcjonujących) obiektów szpitalnych .

- **kierownika robót sanitarnych** – wskazana osoba musi posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
- **kierownika robót elektrycznych** – wskazana osoba musi posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Zamawiający dopuszcza aby jedna osoba skierowana do realizacji zamówienia posiadała kilka z w/w specjalistycznych uprawnień oraz dopuszcza możliwość ich łączenia.

Przez czynne/funkcjonujące obiekty szpitalne rozumie się obiekty, w których w trakcie realizacji inwestycji prowadzona była bieżąca działalność lecznicza w zakresie udzielania stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych szpitalnych.

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418), oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2026 r. poz. 166).

3. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę niżej wskazanych czynności zamówienia II etapu – „wybuduj”:

Katalog czynności wchodzących w skład obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę:

- tynkowanie ścian i sufitów (ręczne lub maszynowe)

- szpachlowanie i gładzie gipsowe
- malowanie ścian i sufitów
- wykonywanie wylewek podłogowych (jastrychy)
- układanie płytek (glazura, terakota, gres)
- montaż sufitów podwieszanych (np. z płyt GK)
- zabudowy z płyt gipsowo-kartonowych (ścianki działowe, obudowy)
- montaż drzwi wewnętrznych (bez podłączeń)
- montaż parapetów wewnętrznych
- układanie paneli podłogowych lub desek
- obróbki otworów okiennych i drzwiowych
- drobne prace wykończeniowe i poprawkowe

4. Podwykonawcy.

- 1) Zgodnie z art. 462 ustawy PZP Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania przez Wykonawcę nazw Podwykonawców o ile są już znani.
- 2) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
- 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy PZP stosuje się odpowiednio.
- 4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 5) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie o wykluczeniu z postępowania wg **załącznika nr 3, 4 do SWZ** - dotyczące tych Podwykonawców oraz dokumenty określone w rozdz. III. ust. 3.2.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o wykluczeniu z postępowania wg **załącznika nr 3, 4 do SWZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
 - a) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których te uprawnienia są wymagane.
 - b) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - c) w przypadku, o którym mowa w pkt. a) i b) powyżej Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty, oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni Wykonawcy - **zgodnie z Załącznikiem nr 11 do SWZ**.

6. Poleganie na zasobach innych podmiotów

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego

zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 6) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegała on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 9) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składa oświadczenia według **zał. nr 3, 4** dotyczące tych podmiotów. Wykonawca korzystający z zasobów innych podmiotów składa także zobowiązanie podmiotu oddającego Wykonawcy do dyspozycji swoje zasoby na potrzeby realizacji zamówienia.

Ww. dokumenty muszą być złożone zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i

przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

III. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, należy złożyć do dnia, w którym upływa termin składania ofert:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – według Załącznika nr 3 do SWZ.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108, art. 109 ustawy PZP oraz art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514) należy złożyć do dnia w którym upływa termin składania ofert:

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu – według załącznika nr 4 do SWZ.

3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

3.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w przedmiotowym postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego złoży dokumenty:

- 1) Wykaz robót budowlanych według **Załącznika nr 5 do SWZ** wykonanych w formule „Zaprojektuj i Wybuduj” nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca wykonał **minimum 3 roboty budowlane w formule „Zaprojektuj i wybuduj”** o wartości minimum 1 500 000,00 zł brutto każda na terenie czynnych (funkcjonujących) obiektów szpitalnych, odpowiadające zakresowi postępowania:

- ✓ roboty branży sanitarnej, w tym
 - gazy medyczne,
 - wentylacja mechaniczna
 - instalacje oddymiania
- ✓ roboty branży elektrycznej. w tym
 - dźwiękowy system ostrzegawczy
 - system sygnalizacji pożaru,
 - system kontroli dostępu,
 - instalacje przyzywowe pacjent – personel medyczny

Przez jedną robotę budowlaną rozumie się wykonanie obowiązków w ramach jednej umowy/kontraktu.

- 2) Wykaz osób według **Załącznika nr 6 do SWZ**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrole jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, tj.: - osobami, którymi zamierza powierzyć wykonanie zadania, tj.:

- **architekta/projektanta wiodącego prac projektowych** – wskazana osoba musi posiadać minimum pięcioletnie doświadczenie, oraz wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej 3 dokumentacje projektowe pełnobrańzowe obiektów szpitalnych, posiadającego uprawnienia do sporządzania i sprawdzania projektów budowlanych w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej lub instalacyjnej.

- **kierownika robót ogólnobudowlanych** – wskazana osoba musi posiadać uprawnienia do kierowania i nadzorowania robót budowlanych w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń oraz wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy posiada doświadczenie w zakresie pełnienia funkcji kierownika budowy/kierownika robót min. 3 budowy w formule „**Zaprojektuj i wybuduj**” na terenie czynnych (funkcjonujących) obiektów szpitalnych.
- **kierownika robót sanitarnych** – wskazana osoba musi posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- **kierownika robót elektrycznych** – wskazana osoba musi posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Zamawiający dopuszcza aby jedna osoba skierowana do realizacji zamówienia posiadała kilka z w/w specjalistycznych uprawnień oraz dopuszcza możliwość ich łączenia.

- 3) Dokumentu potwierdzającego że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związane z przedmiotem zamówienia na kwotę min.: 5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych).

Do dokumentu, należy dołączyć potwierdzenie opłacenia składki.

3.2. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w przedmiotowym postępowaniu w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, na wezwanie Zamawiającego złoży dokumenty:

- 1) **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 2) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11

września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 3) **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 4) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 5) **oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) – **Załącznik nr 9 do SWZ**.
 - 6) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji, zgodnie z **Załącznikiem nr 10 do SWZ**;
4. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienie w ramach wspólnie złożonej oferty każdy z Wykonawców musi spełnić wymogi wymieniony w ust. 3.2 powyżej.
 5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub

zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP przedstawienia podmiotowych środków dowodowych w zakresie ust. 3.2, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych Podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.

- 7.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 8.** Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.** Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli okaże się, że zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia.
- 10.** Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do oferty dokumentów wg kryteriów „spełnia” lub „nie spełnia”.
- 11.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 3.2 ppkt 4 SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, w zakresie, o którym mowa w pkt. 3.2. ppkt. 4 SWZ. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
 - 2) Zaświadczenia, o którym mowa w pkt. 3.2. ppkt. 2 SWZ, składa zaświadczenie albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt. 3.2. ppkt. 3 lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 3.2 ppkt. 1 SWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej

tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

- 12.** Jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 11, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art.108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie tej osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejscem zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dokumenty o których mowa w ust. 11 pkt 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. Dokumenty o których mowa w ust. 11 pkt 2) ppkt b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 13.** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1 dostęp do tych środków.
- 14.** Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 15.** Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych dokumentów wg kryteriów „spełnia” lub „nie spełnia”.

W zakresie nie uregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r.(Dz.U. poz. 2415 z późn. zm.) w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może

żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. (Dz.U poz. 2452) w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

IV. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.

V. ZAMAWIAJĄCY WYMAGA DOŁĄCZENIA DO OFERTY:

1. Wypełniony i podpisany Załącznik nr 1 do SWZ i umowy – Formularz asortymentowo-cenowy
2. Wypełniony i podpisany Załącznik nr 2 do SWZ - Formularz ofertowy wraz z dowodami do prawidłowej oceny w ramach kryterium nr 2 (dotyczy pkt. 5 i 6 formularza ofertowego)
3. Wypełniony i podpisany Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. Wypełniony i podpisany Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
5. Oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej, zgodnie z Załącznikiem nr 12 do SWZ.
6. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
7. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
8. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320 ze zm.) – Załącznik nr 11 do SWZ.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANCYH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

1. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem www.marketplanet.pl
2. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy: www.marketplanet.pl
3. Sposób zmiany, wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika – **Załącznik Nr 13 do SWZ.**
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zamiany ani wycofania złożonej oferty.

5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
6. Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez tłumacza przysięgłego (z wyłączeniem przedmiotowych środków dowodowych).
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Jeśli Wykonawca składając ofertę zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP, zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać (załączyć do oferty pisemne uzasadnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.

Zgodnie z paragrafem 4 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie w przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub konkursie, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85), wykonawca, w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

9. Wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Wykonawca przedstawi ofertę zgodną z warunkami w SWZ. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji i zdobyć wszelkie informacje, które mogą być przydatne do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego w razie błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia w ofercie lub kalkulacji elementów niezbędnych do wykonania umowy.
11. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

12. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez umocowanego do tej czynności przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
13. Podmiotowe środki dowodowe, oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez tłumacza przysięgłego (z wyłączeniem przedmiotowych środków dowodowych).

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513). W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy: www.marketplanet.pl
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy PZP, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy PZP, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych: doc lub docx lub pdf, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych przy użyciu platformy: www.marketplanet.pl
3. Dokładna instrukcja złożenia oferty oraz komunikacji z Zamawiającym stanowi **Załącznik nr 13 do SWZ.**
4. Zamawiający nie udziela informacji telefonicznie. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest: Łukasz Struniawski, e-mail: zam.publ@szpital.ostroleka.pl
5. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania: MSS-DN-ZPP-26-15/26.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów

elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na odpowiednio 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w pkt 7 powyżej, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
9. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 7, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 7.
11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej Zamawiającego. Każda wprowadzona zmiana staje się częścią integralną specyfikacji.

VIII. WADIUM

1. Wykonawcy przystępujący do przetargu zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości: **20 000,00 PLN**.
2. Wadium można wносить w następujących formach:
 - 2.1 pieniądzu,
 - 2.2 gwarancjach bankowych
 - 2.3 gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98).
3. Wadium wnosi się przed terminem składania ofert.

1.1. Wadium w pieniądzu należy wnieść **przed upływem terminu składania ofert** przelewem na konto Zamawiającego: **Bank spółdzielczy w Ostrowi Mazowieckiej nr rachunku: 77 8923 0008 0125 2947 2012 0008** z dopiskiem: wadium dot. postępowania **MSS-DN-ZPP-26-15/26.**

4. Za termin wniesienia wadium uważa się datę i godzinę wpłynięcia środków na rachunek bankowy Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formach określonych w ust. 2 pkt. 2.2-2.4, powinno być wniesione w postaci elektronicznego oryginału dokumentu wadialnego tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia w formacie umożliwiającym odczyt dokumentu. Zamawiający nie dopuszcza złożenia dokumentu np. w formacie xml. Wadium może być przesłane wraz z ofertą (skompresowane do jednego pliku). Jeżeli Wykonawca przesyła wadium poza ofertą np. pocztą e-mail powinno ono być oznaczone w sposób umożliwiający jednoznaczne przypisanie do postępowania.
6. Przy wnoszeniu wadium Zamawiający zaleca wpisanie w treści dokumentu numeru postępowania.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP.
8. Wniesione wadium musi zachować ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.
9. Zamawiający zwróci wadium, jeżeli wystąpi jedna z przesłanek wymienionych w art. 98 Ustawy PZP.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy PZP, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium jeżeli:
 - 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 ustawy PZP lub art. 128 ust. 1 ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

IX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 2.1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
 - 2.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu podpisania umowy, ale przed jej podpisaniem.
3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - 3.1. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 - 3.2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy w Ostrowi Mazowieckiej nr rachunku: 77 8923 0008 0125 2947 2012 0008** z dopiskiem: zabezpieczenia należytego wykonania umowy dot. postępowania **MSS-DN-ZPP-26-15/26**.
 - 3.3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

- 3.4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie, niż pieniężna, powinno ono być wystawione, jako bezwarunkowe i nieodwołalne na okres obejmujący wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 3.5. Zamawiający nie wyraża zgody na formy zabezpieczenia określone w art. 450 ust. 2 ustawy PZP.
- 3.6. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem, Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 3.7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 3.8. Wypłata, o której mowa w pkt 3.7. SWZ, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 3.9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 263 ustawy PZP.
- 3.10. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy PZP.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 4.1. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - 1) 70 % wartości zabezpieczenia – Zamawiający zwróci lub zwolni w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30 % wartości zabezpieczenia – Zamawiający zwróci lub zwolni nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady. Okres rękojmi jest równy zaoferowanemu przez Wykonawcę okresowi gwarancji.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres **30 dni, tj. 9 czerwca 2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu

związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeśli było wymagane) albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XI. WPROWADZANIE ZMIAN DO OFERTY:

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy: www.marketplanet.pl
2. Sposób zmiany, wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika – **Załącznik Nr 13 do SWZ.**
3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zamiany ani wycofania złożonej oferty.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem formularza do złożenia oferty lub wniosku: <https://szpital-ostroleka.ezamawiajacy.pl/app/szpital-ostroleka/dashboard>
2. Termin składania ofert upływa w dniu **11 maja 2026 r. o godz. 9⁰⁰**
3. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w Mazowieckim Szpitalu Specjalistycznym im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce, 07-410 Ostrołęka, Al. Jana Pawła II 120 A, pok. nr 236 (II piętro) w dniu **11 maja 2026 r. o godzinie 10⁰⁰** poprzez użycie Platformy: www.marketplanet.pl
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego Zamawiający otwiera oferty, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy PZP zamieści na stronie internetowej www.szpital.ostroleka.pl informacje o:

- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących ich treści.

9. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, tj. wadliwy wynik działania arytmetycznego,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
2. Wartość brutto powinna być wyrażona w PLN i zawierać podatek VAT.
3. Wszystkie wartości liczbowe oraz ostateczna cena oferty muszą być wyrażone do dwóch miejsc po przecinku.
4. Ceną oferty za przedmiot zamówienia jest kwota wyrażona w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ i Umowy. Wykonawca podaje wartość netto, podatek od towarów i usług oraz cenę brutto za przedmiot zamówienia. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, uwzględniać rozwiązanie i usuwanie wszelkich kolizji ujętych i nieujętych w SWZ i wszystkie inne prace wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, a niezbędne do osiągnięcia rezultatu umowy.
5. Załączone do SWZ przedmiary robót mają charakter podglądowy i mogą stanowić materiał pomocniczy do sporządzenia kalkulacji ceny przez Wykonawcę.
6. Wszystkie wartości przedstawione w ofercie, winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę określoną art. 106e ust. 11 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
7. Wynagrodzenie będzie niezmiennie przez cały okres realizacji zadania i Wykonawca nie może żądać jego podwyższenia.

8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Załączniku nr 8 - Projekt Umowy.
9. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775), dla celów zastosowania kryterium ceny, lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miały obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w art. 225 ust. 1 ustawy PZP, wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
11. Wartości podane w dokumentach w walutach obcych będą przeliczane według tabeli A kursów średnich walut obcych ogłoszonych przez Narodowy Bank Polski w dniu w którym nastąpiło otwarcie ofert w niniejszym postępowaniu (dotyczy kwot określonych w dokumentach potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu). Informacja o w/w kursach dostępna m.in. na stronie internetowej: www.nbp.pl. W przypadku gdy Narodowy Bank Polski nie będzie ogłaszał kursów średnich w dniu otwarcia ofert, Zamawiający będzie przeliczał według tabeli kursów opublikowanych ostatniego dnia, który jest pierwszym dniem poprzedzającym termin składania ofert.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW:

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Lp.	Kryterium oceny ofert	Waga
1.	Cena	60 %
2.	Doświadczenie architekta/projektanta wiodącego prac projektowych	20 %
3.	Doświadczenie kierownika robót ogólnobudowlanych	20 %
RAZEM:		100%

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

2.1 Kryterium 1 - „Cena” (C) – waga 60 %, maksymalna liczba punktów: 60.

Ocena ceny przedmiotu zamówienia będzie dokonywana poprzez porównanie danych zawartych w ofertach do ceny najniższej wśród zaproponowanych.

Punkty za kryterium będą obliczone wg wzoru:

Cena najniższa brutto*

$$C = \text{-----} \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$$

Cena oferty ocenianej brutto

*** - najniższa cena ofertowa spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu**

- 1) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w załączniku nr 1 do SWZ i umowy tj. Formularz asortymentowo-cenowym.
- 2) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2.2 Kryterium 2 - „Doświadczenie architekta/projektanta wiodącego prac projektowych” (P) – waga 20 %, maksymalna liczba punktów: 20.

- 1) Zamawiający informuje, że wartość punktowa kryterium „Doświadczenie architekta/projektanta wiodącego prac projektowych” skierowanego do realizacji zadania wyliczona będzie wg punktacji.
- 2) Ocena „Doświadczenia architekta/projektanta wiodącego prac projektowych”, w ramach kryterium oceny ofert nr 2, będzie dokonywana na podstawie ilości wykonanych projektów dokumentacji projektowej pełnobrańkowej obiektów szpitalnych.
- 3) „Doświadczenie architekta/projektanta wiodącego prac projektowych” wpisać należy w załączniku nr 2 do SWZ tj. Formularz ofertowy oraz dołączyć stosowne dowody potwierdzające spełnienie tego kryterium.
- 4) Punkty w kryterium „Doświadczenie architekta/projektanta wiodącego prac projektowych” przyznawane będą w następujący sposób:
 - 3 wykonane projekty dokumentacji projektowej pełnobrańkowej obiektów szpitalnych - 0 punktów
 - 4 wykonane projekty dokumentacji projektowej pełnobrańkowej obiektów szpitalnych - 10 punktów
 - 5 wykonanych projektów dokumentacji projektowej pełnobrańkowej obiektów szpitalnych - 20 punktów

Minimalna ilość wykonanej dokumentacji projektowej pełnobranżowej obiektów szpitalnych jaką może zaproponować Wykonawca to 3 projekty. Oferty z ilością projektów mniejszą niż 3 lub bez załączonych dowodów na spełnienie tego kryterium zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią zamówienia.

W przypadku ofert z ilością wykonanej dokumentacji projektowej pełnobranżowej obiektów szpitalnych większą niż 5 do ich oceny zostanie przyjęte 5.

Brak określenia w formularzu oferty doświadczenia projektanta skutkuje przyznaniem 0 punktów.

- 5) Łączna liczba punktów zostaje przeliczona proporcjonalnie do wagi kryterium (20 % w ogólnej ocenie). Punkty za kryterium będą obliczone wg wzoru:

Liczba uzyskanych punktów przez ofertę badaną

P = -----x 20% x 100 pkt.

Najwyższa możliwa liczba punktów przyznawana w kryterium

2.3 Kryterium 3 - „Doświadczenie kierownika robót ogólnobudowlanych” (K) – waga 20 %, maksymalna liczba punktów: 20

- 1) Zamawiający informuje, że wartość punktowa kryterium „Doświadczenie kierownika robót ogólnobudowlanych” wyliczona będzie wg punktacji.
- 2) Ocena „Doświadczenia kierownika robót ogólnobudowlanych”, w ramach kryterium oceny ofert nr 3, będzie dokonywana na podstawie ilości wskazanych w załączniku nr 2 do SWZ tj. Formularz ofertowy.
- 3) Punkty w kryterium „Doświadczenie kierownika robót ogólnobudowlanych” zostaną przyznane zgodnie z poniższymi zasadami:
 - a) za doświadczenie w zakresie pełnienia funkcji kierownika budowy/kierownika robót min. 3 budowy w formule „Zaprojektuj i wybuduj” czynnych (funkcjonujących) obiektów szpitalnych - 0 pkt.
 - b) za doświadczenie w zakresie pełnienia funkcji kierownika budowy/kierownika robót min. 4 budowy w formule „Zaprojektuj i wybuduj” czynnych (funkcjonujących) obiektów szpitalnych - 10 pkt.
 - c) za doświadczenie w zakresie pełnienia funkcji kierownika budowy/kierownika robót min. 5 budów w formule „Zaprojektuj i wybuduj” czynnych (funkcjonujących) obiektów szpitalnych - 20 pkt.

Minimalna ilość doświadczenie kierownika robót ogólnobudowlanych w zakresie pełnienia funkcji kierownika budowy/kierownika robót w formule

„Zaprojektuj i wybuduj” na terenie czynnych (funkcjonujących) obiektów szpitalnych, to 3 budowy. Oferty z ilością projektów mniejszą niż 3 lub bez załączonych dowodów na spełnienie tego kryterium zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią zamówienia.

W przypadku ofert z ilością doświadczenia więcej niż 5 do ich oceny zostanie przyjęte 5.

Brak określenia w formularzu oferty doświadczenia kierownika robót ogólnobudowlanych w zakresie pełnienia funkcji kierownika budowy/kierownika robót w formule „Zaprojektuj i wybuduj” na terenie czynnych (funkcjonujących) obiektów szpitalnych obiektów szpitalnych skutkuje przyznaniem 0 punktów.

- 4) Łączna liczba punktów zostaje przeliczona proporcjonalnie do wagi kryterium (20% w ogólnej ocenie). Punkty za kryterium będą obliczone wg wzoru:

$$K = \frac{\text{Liczba uzyskanych punktów przez ofertę badaną}}{\text{Najwyższa możliwa liczba punktów przyznawana w kryterium}} \times 20\% \times 100 \text{ pkt}$$

3. Punktacja przyznawana Wykonawcom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematyki.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta tego Wykonawcy, który na tym etapie postępowania nie podlegał wykluczeniu, a jego oferta nie podlega odrzuceniu i która uzyska łącznie największą liczbę punktów (A) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$A = C + P + K$$

Gdzie:

A - łączna liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę

C – liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „Cena”

P – liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „Doświadczenie architekta/projektanta wiodącego prac projektowych”

K - liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „Doświadczenie kierownika robót ogólnobudowlanych”

5. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona do 2 miejsca po przecinku z zachowaniem zaokrągleń matematycznych.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
8. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100,00 pkt.

XV. ZASADY I TRYB WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ.

1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Komisja przetargowa po uprzednim sprawdzeniu i ocenie ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w niniejszej SWZ.
2. Komisja przetargowa poprawi w ofertach omyłki, o których mowa w art. 223 ust. 2 ustawy PZP niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W przypadku innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
4. Oferta wykonawcy zostanie odrzucona w przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 226 ustawy PZP.
5. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 255 ustawy PZP.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego

badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO LUB WZÓR UMOWY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projekcie Umowy, stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP. oraz wskazanym w Projekcie Umowy, stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu IX ustawy PZP.

XIX. INFORMACJE WYNIKAJĄCE Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest MAZOWIECKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY IM. DR. JÓZEFA PSARSKIEGO W OSTROŁĘCE;

2. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iodo@szpital.ostroleka.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, wartość szacunkowa zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z

uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XX. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE JAWNOŚCI PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania z wykonawcami, zawiadomienia, wnioski, dowód przekazania ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
3. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że:
 - 1) oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie,
 - 2) wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami udostępnia się od dnia poinformowania o wynikach oceny tych wniosków

- przy czym nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny, w tym przekazywanych w toku negocjacji lub dialogu.

XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.



XXII. ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SWZ:

1. Załącznik nr 1 do SWZ i Umowy – Formularz asortymentowo-cenowy
2. Załącznik nr 2 do SWZ - Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
5. Załącznik nr 5 do SWZ – Wykaz robót budowlanych
6. Załącznik nr 6 do SWZ – Wykaz osób
7. Załącznik nr 7 do SWZ – Program funkcjonalno-użytkowy
8. Załącznik nr 8 do SWZ – Projekt umowy
9. Załącznik nr 9 do SWZ – Oświadczenie o grupie kapitałowej
10. Załącznik nr 10 do SWZ – Oświadczenie o aktualności informacji
11. Załącznik nr 11 do SWZ – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
12. Załącznik nr 12 do SWZ – Oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej
13. Załącznik nr 13 do SWZ - Informacja dla Wykonawcy – Marketplanet